

Katowice 30 grudnia 2022 r.

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

Postępowanie w trybie zapytania ofertowego na:  
**„Świadczenie usług kompleksowej obsługi prawnej”**  
nr postępowania: FH/PD/05/12/22

### **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Technik Innowacyjnych EMAG  
40-189 Katowice ul. Leopolda 31  
NIP: 634-012-53-99  
Godziny pracy: pn. – pt. godz. 7:00 – 15:00  
<https://emag.lukasiewicz.gov.pl/pl/>  
Adres prowadzonego postępowania: <http://pzp.ibemag.pl/zamowienia-ponizej>

### **I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zaproszenia do złożenia oferty na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publikowanych przez Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Technik Innowacyjnych EMAG wprowadzonego zarządzeniem nr 02/06/2022 z dnia 20 czerwca 2022 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień.
2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2022 poz. 1710).
3. Do czynności podejmowanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowej obsługi prawnej na rzecz Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do Zapytania.
3. Planowany termin realizacji usługi: od dnia zawarcia umowy lub rozpoczęcia świadczenia usług, w zależności, która czynność nastąpi wcześniej przez okres 12 miesięcy, lub do wyczerpania kwoty z oferty Wykonawcy, w zależności, które zdarzenie wystąpi pierwsze.
4. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę za 1 – miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Opis zamówienia wg CPV:  
79100000-5 Usługi prawnicze
8. Termin związania z ofertą: 30 dni.

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
  - 1) posiada ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości co najmniej 110 000 EUR na zdarzenie;
  - 2) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 3 (trzema) osobami, spełniającymi następujące warunki:
    - 2.1. posiadającymi tytuł zawodowy radcy prawnego lub adwokata, który wykonywany jest przez tę osobę/osoby czynnie od co najmniej 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert (w tym okresie dopuszczalna jest zmiana jednego z ww. zawodów na inny z ww. zawodów);
    - 2.2. posiadającymi doświadczenie w świadczeniu w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert obsługi prawnej, w szczególności z zakresu prawa cywilnego, pracy, procesowego, prawa międzynarodowego, prawa własności intelektualnej, handlowego i gospodarczego, zamówień publicznych, prawa konkurencji.
  - 3) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
    - 3.1. wykonał lub wykonuje nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy co najmniej jedną usługę polegającą na kompleksowej obsłudze podmiotu wchodzącego w skład systemu szkolnictwa wyższego i nauki;
    - 3.2. reprezentował lub reprezentuje podmiot zobowiązany do stosowania ustawy PZP (zamawiającego) w zakresie postępowań dotyczących udzielenia zamówienia publicznego przed Krajową Izbą Odwoławczą (lub sądem – po wniesieniu skargi na orzeczenie KIO), w co najmniej 3 sprawach.
2. Z postępowania wyklucza się:
  - a) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mogące mieć wpływ na wynik postępowania;
  - b) Wykonawców powiązanych osobowo bądź kapitałowo z Zamawiającym;
  - c) Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:
  - a) Formularz ofertowy, który stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert,
  - b) W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo należy złożyć wypełnione i podpisane oświadczenie – Załącznik nr 3,
  - c) W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami spełniającymi warunki realizacji zamówienia należy złożyć wykaz osób, wraz z potwierdzeniem ich kwalifikacji, wyznaczonych do obsługi prawnej Zamawiającego – Załącznik nr 4,
  - d) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada doświadczenie w obsłudze podmiotów wchodzących w skład systemu szkolnictwa wyższego i nauki należy złożyć wykaz obsługiwanych podmiotów – Załącznik nr 5.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli nie będzie odpowiadała treści niniejszego zapytania.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu

o dokumenty złożone przez Wykonawcę metodą warunku: spełnia- nie spełnia.

#### IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie stosował następujące kryteria oceny ofert:

- **kryterium „Cena”** Znaczenie kryterium - 70 %;

Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Ceny”:

R: Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe – 60 %

N: Stawka za godzinę negocjacji: 5%

Sz: Stawka za godzinę szkolenia: 5%

UWAGA: Liczba godzin szkoleniowych i na negocjacje sumarycznie nie przekroczy 50 w ciągu roku (godzina liczona jest jako 60 min).

Całkowita ocena =  $R \cdot 0,6 + N \cdot 0,05 + Sz \cdot 0,05$ , gdzie:

$R$  = cena ryczałtu minimalna / cena ryczałtu oferowana \* 0,6

$N$  = stawka za godzinę negocjacji minimalna / stawka za godzinę negocjacji oferowana \* 0,05

$Sz$  = stawka za godzinę szkolenia minimalna / stawka za godzinę szkolenia oferowana \* 0,05

- kryterium „Doświadczenie w obsłudze” – 30 pkt

Opis sposobu oceny oferty według kryterium „Doświadczenie w obsłudze”:

- doświadczenie w obsłudze instytutów działających w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz lub innych podmiotów tworzących system szkolnictwa wyższego i nauki powyżej 3 lat – 25 pkt,
- doświadczenie w obsłudze instytutów działających w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz lub innych podmiotów tworzących system szkolnictwa wyższego i nauki od 1 do 3 lat – 5 pkt,
- doświadczenie w obsłudze instytutów działających w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz lub innych podmiotów tworzących system szkolnictwa wyższego i nauki poniżej 1 roku – 0 pkt.

2. Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.
3. Wyliczenie punktów nastąpi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena musi być podana w wartości netto i brutto w PLN.
5. Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z największą ilością punktów.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert albo tę samą cenę, Zamawiający przeprowadza negocjacje z Wykonawcami, którzy otrzymali najwyższą liczbę punktów.
8. Negocjacom podlegają oferty w zakresie oświadczeń woli Wykonawców ocenianych w ramach kryteriów oceny ofert. Zamawiający wysyła do Wykonawców Zaproszenie do negocjacji.



9. Wykonawcy w czasie negocjacji, pod rygorem odrzucenia oferty, nie mogą zaoferować mniej korzystnych warunków niż zaoferowane przez nich w pierwotnej ofercie.
10. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym Zaproszeniu.
11. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do zawarcia umowy, w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.

#### **V. OPIS SPOSOBU KOMUNIKACJI POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

1. Wszelką korespondencję (wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje) dotyczącą postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia do złożenia ofert, nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, wynikającego z pierwotnego Zaproszenia do złożenia ofert.
3. Po upływie tego terminu, Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na zadane pytania.
4. Zamawiający udziela wyjaśnień przed upływem terminu składania ofert i zamieszcza je na stronie w miejscu opublikowania Zaproszenia do składania ofert.
5. Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść Zaproszenia do złożenia ofert, zamieszczając informację o zmianie w Miejscu publikacji.
6. Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może przedłużyć termin składania ofert.
7. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - b) odrzuceniu oferty,
  - c) unieważnieniu postępowania.
8. Zamawiający publikuje informację, o której mowa w ust. 7 pkt. a) i c) powyżej.

#### **VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca przygotowuje i złoży ofertę, w formie elektronicznej, na wypełnionym FORMULARZU OFERTOWYM – Załącznik nr 2.
2. Oferta będzie się składać z następujących załączników:
  - Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
  - Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych
  - Załącznik nr 4 – Wykaz osób wyznaczonych do obsługi prawnej Zamawiającego
  - Załącznik nr 5 – Wykaz obsługiwanych instytutów działających w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz lub innych podmiotów tworzących system szkolnictwa wyższego i nauki
  - kopia deklaracji ubezpieczenia OC
  - pełnomocnictwo do podpisania ofert, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty
3. Oferta musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia.
4. Wszystkie dokumenty załączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców.





5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego, np. pieczęć imienna.
6. Wykonawca może zmienić treść złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert przez wysłanie zmiany oferty bądź wycofanie i złożenie nowej oferty.
7. Wszelką korespondencję oraz pytania dotyczące zapytania ofertowego należy kierować na adres e-mail Zamawiającego:

**patrycja.duszenko@emag.lukasiewicz.gov.pl**

4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się numerem **FH/PD/05/12/22.**
5. Osobami uprawnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:  
Patrycja Duszenko, e-mail: patrycja.duszenko@emag.lukasiewicz.gov.pl
6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się z dniem upływu terminu złożenia oferty.
7. Ofertę należy składać na adres e-mail: **patrycja.duszenko@emag.lukasiewicz.gov.pl w terminie do dnia 10 stycznia 2023 r. do godziny 10:00**
8. Oferta winna być opatrzona hasłem, które wykonawca przesyła drugim e-mailem w terminie **10 stycznia 2023 r. po godzinie 10:00 jednak nie później niż do godz. 10:30 ww. dnia.**
9. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
10. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert lub do których nie doszło hasła, nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

## **VII. WYBÓR OFERTY**

1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokonuje badania i oceny złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - b) inne omyłki polegające na niezgodności treści oferty z treścią Zaprośzenia do składania ofert, niepowodujące istotnej zmiany w treści oferty - zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, w szczególności jeśli:
  - a) jej treść nie odpowiada treści Zaprośzenia do złożenia ofert,
  - b) jest niezgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
  - c) jeżeli Wykonawca nie wyraził zgody na poprawę omyłek dokonanych zgodnie z ust. 2 powyżej.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie wymagania oraz została uznana za najkorzystniejszą.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, który został wybrany do realizacji zamówienia.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od realizacji zamówienia od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

#### **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Złożona przez Wykonawcę oferta stanowi ofertę handlową w rozumieniu art. 66 kodeksu cywilnego.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest postępowaniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oferta może podlegać dalszym negocjacjom na korzyść Zamawiającego.
4. Zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.
5. Integralną część zapytania ofertowego stanowią **Załączniki of 1 do 5.**

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Załącznik nr 4 – Wykaz osób wyznaczonych do obsługi prawnej Zamawiającego

Załącznik nr 5 – Wykaz obsługiwanych instytutów działających w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz lub innych podmiotów tworzących system szkolnictwa wyższego i nauki

**Zatwierdzam:**

Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ  
Instytut Technik Innowacyjnych  
EMAG  
DIREKTOR  
dr inż. Artur Kozłowski

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. Wymagania podstawowe

1. Świadczenie obsługi prawnej w sprawach związanych z działalnością Zamawiającego, w szczególności dotyczących obszarów:
  - 1.1. prawa cywilnego, w tym poprzez sporządzanie i opiniowanie projektów umów cywilnoprawnych z uwzględnieniem charakteru Zamawiającego, świadczenie doradztwa związanego z rozporządzaniem oraz nabywaniem składników majątkowych, w tym nieruchomości, zastępstwa prawnego w zakresie wykonywania wszystkich czynności niezbędnych do zaspokojenia roszczeń Zamawiającego (m.in.: kierowanie do dłużników wezwań ponagających do zapłaty, windykacja należności, kierowanie wniosków egzekucyjnych, współpraca z komornikiem oraz czuwanie nad przebiegiem postępowania egzekucyjnego do czasu jego całkowitego zakończenia);
  - 1.2. prawa spółek handlowych, w tym poprzez świadczenie doradztwa związanego z tworzeniem oraz przystępowaniem do spółek prawa handlowego oraz występowaniem z tych spółek;
  - 1.3. prawa własności intelektualnej, w tym poprzez świadczenie doradztwa w zakresie ochrony własności intelektualnej oraz komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
  - 1.4. prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, w tym świadczenie bieżącego doradztwa związanego z zatrudnieniem;
  - 1.5. prawa zamówień publicznych, w tym poprzez świadczenie doradztwa związanego z wyborem trybu udzielenia zamówienia publicznego i opracowaniem dokumentacji w celu udzielenia zamówienia publicznego;
  - 1.6. prawa ochrony środowiska;
  - 1.7. przepisów obowiązujących poza polskim systemem prawnym, w tym poprzez świadczenie doradztwa związanego z tworzeniem i wprowadzaniem do obrotu gospodarczego nowych rozwiązań technologicznych i informatycznych, stanowiących wynik, realizowanych w ramach międzynarodowych projektów prac badawczo-rozwojowych;
  - 1.8. świadczenie innych usług związanych z szerokim pojęciem „obsługa prawna”.
2. Zastępstwo procesowe w postępowaniach w zakresie wszystkich dziedzin prawa, prowadzonych przed Sądem Najwyższym, sądami powszechnymi, sądami administracyjnymi, sądami polubownymi, Krajową Izbą Odwoławczą, przed organami administracji państwowej, samorządowej oraz organami egzekucyjnymi, władzami instytucji ubezpieczeniowych, Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. Świadczenie dodatkowych usług typu:
  - 3.1 udział w ustnych negocjacjach w zakresie warunków spłaty zadłużenia, asystowanie przy podpisywaniu umów;
  - 3.2 przeprowadzanie szkoleń z zakresu tematyki prawnej.



UWAGA: Liczba godzin szkoleniowych i na negocjacje sumarycznie nie przekroczy 50 w ciągu roku (godzina liczona jest jako 60 min).

## **II. Wymagania dodatkowe**

1. Zlecenia będą przekazywane Wykonawcy w formie wiadomości e-mail, a w sprawach pilnych także osobiście lub telefonicznie.
2. Wykonawca zapewni świadczenie obsługi prawnej:
  - 2.1 poprzez środki komunikacji elektronicznej e-mail oraz systemy porozumiewania się na odległość– dla omówienia i sporządzania opinii prawnych, opracowań, informacji i analiz, przygotowania i weryfikacji projektów dokumentów, itp. spraw,
  - 2.2 telefonicznie – dla bieżących konsultacji, zapytań itp. spraw.
  - 2.3 poprzez bezpośrednie konsultacje – w sprawach szczególnych w siedzibie Zamawiającego.
3. Termin realizacji każdego zlecenia będzie określony w zgłoszeniu i liczony od dnia jego złożenia, z tym, że: termin udzielenia porady prawnej nie może przekroczyć 1 dnia roboczego, termin sprawdzenia umowy nie może przekroczyć 2 dni roboczych, termin sporządzenia opinii w formie pisemnej nie może przekroczyć 4 dni roboczych, termin przygotowania pism procesowych nie może przekroczyć terminów ustawowych lub sądowych z uwzględnieniem terminu niezbędnego na zapoznanie się przez Zamawiającego z projektem pisma przed jego złożeniem. Przekroczenie terminów będzie objęte karą umowną w wysokości odpowiedniej do wartości umowy, naliczanej za każdy dzień zwłoki.
4. Wykonawca zapewni dostępność zdalną osób wskazanych do obsługi prawnej (tj. mailowo i telefonicznie) w każdy roboczy dzień tygodnia w godz. 9.00-16.00, z wyłączeniem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wykonawca zapewni dostępność osobistą osoby wskazanej do obsługi prawnej w siedzibie Zamawiającego minimum 1 raz w tygodniu, w ustalonym przez Zamawiającego terminie przez okres 2-4 godzin, w zależności od liczby i wagi spraw konsultowanych.
6. Wykonawca zapewni kontynuację prowadzenia wszystkich niezakończonych, przed dniem rozpoczęcia świadczenia usług, spraw wraz z reprezentowaniem Zamawiającego.
7. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca zapewni ciągłość obsługi prawnej Zlecającego, również w sytuacji, gdy wykonywanie czynności objętych umową będzie w kolizji z interesami innych podmiotów gospodarczych obsługiwanych przez kancelarię. Zlecenie wykonania prac objętych umową osobom trzecim będzie następować za uprzednią zgodą Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania raportów z prowadzonych spraw łącznie z opisem ich stanu zaawansowania:
  - 8.1 półrocznego – do 15 dni po zakończeniu półrocza kalendarzowego,
  - 8.2 końcowego – na dzień zakończenia umowy.

**III. Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za obsługę prawną z zakresie ustalonym w rozdziale I, ust. 1 przyjmuje postać ryczałtu, będzie płacone z dołu na podstawie faktury wystawionej na koniec miesiąca, przelewem, w terminie 30 dni od otrzymania faktury.
2. Wynagrodzenie za prowadzenie spraw z zakresie ustalonym w rozdziale I, ust. 2 będzie uzależnione od wyniku sprawy. W przypadku przegrania postępowania lub braku zasądzenia kosztów poniesionych z tytułu wynagrodzenia pełnomocnika, usługa zastępstwa będzie świadczona w ramach wynagrodzenia ryczałtowego za obsługę prawną. W przypadku należności zasądzonych i skutecznie ściągniętych na rzecz Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, koszty zastępstwa procesowego stanowić będą dodatkowe wynagrodzenie w wysokości ustalonej przez sąd lub organ prowadzący postępowanie.
3. Wynagrodzenie za obsługę prawną w zakresie ustalonym w rozdziale I, ust. 3 przyjmuje postać rozliczenia godzinowego, będzie płacone z dołu na podstawie faktury wystawionej na koniec miesiąca, przelewem, w terminie 30 dni od otrzymania faktury.
4. Wykonawca ponosi koszty biurowe, koszty zwykłej korespondencji na terenie kraju, koszty dojazdu na rozprawy prowadzone w ramach konurbacji katowickiej.
5. Zamawiający ponosi koszty opłat sądowych, skarbowych, notarialnych i egzekucyjnych.





(pieczęć firmy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy .....

adres/siedziba .....

NIP ..... REGON .....

fax. ....

**Do: Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytutu Technik Innowacyjnych EMAG**

**40-189 Katowice, ul. Leopolda 31**

Składając ofertę na:

**„Świadczenie usług kompleksowej obsługi prawnej”**

**Nr zapytania: FH/PD/05/12/22**

oferujemy wykonanie całego zamówienia (12 miesięcy) zgodnie ze Specyfikacją opisaną w Załączniku nr 1 za cenę<sup>1</sup>:

**Cena brutto - ryczałt ..... zł**

Stawka podatku VAT ..... %

**Cena netto - ryczałt ..... zł**

**Stawka brutto za 1 godzinę negocjacji .....zł**

Stawka podatku VAT ..... %

**Stawka netto za 1 godzinę negocjacji .....zł**

**Stawka brutto za 1 godzinę szkolenia .....zł**

Stawka podatku VAT ..... %

<sup>1</sup> Cena ofertowa powinna obejmować cały zakres zamówienia oraz uwzględnić 12 miesięczny okres wykonywania umowy

**Stawka netto za 1 godzinę szkolenia .....zł**

**Doświadczenie w obsłudze instytutów działających w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz lub innych podmiotów tworzących system szkolnictwa wyższego i nauki: .....**

(wpisać zgodnie z kryterium „Doświadczenie w obsłudze” ilość lat).

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu.
2. Oferujemy termin realizacji umowy: od dnia zawarcia umowy lub rozpoczęcia świadczenia usług, w zależności, która czynność nastąpi wcześniej przez okres 12 miesięcy, lub do wyczerpania kwoty z oferty Wykonawcy, w zależności, które zdarzenie wystąpi pierwsze.
3. Akceptujemy następujące warunki płatności: zapłata nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury za okresy miesięczne.
4. Zapoznaliśmy się ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od daty jej złożenia.
6. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych oraz zawartych w zapytaniu, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Osoba kontaktowa, odpowiedzialna za złożenie oferty, ze strony Wykonawcy: ....., tel. .... faks: .....
8. Oferta zawiera łącznie ..... ponumerowanych i parafowanych stron.
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 1).....
  - 2).....
  - 3).....
  - 4).....
  - 5).....

.....  
(podpis oraz pieczęć osób uprawnionych do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy:

Adres wykonawcy:

### OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

Oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumiem wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Ponadto oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r.,



nr zapytania: FH/PD/05/12/22

o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej  
o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(czytelny podpis Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy:

Adres wykonawcy:

**Wykaz osób wyznaczonych do obsługi prawnej Zamawiającego**

<b>Lp.</b>	<b>Imię i Nazwisko</b>	<b>Tytuł zawodowy</b>
1		
2		
3		
4		
5		
6		

.....

Miejscowość, data

.....

(czytelny podpis Wykonawcy)





Nazwa Wykonawcy:

Adres wykonawcy:

**Wykaz obsługiwanych instytutów działających w ramach Sieci badawczej Łukasiewicz  
lub innych podmiotów tworzących system szkolnictwa wyższego i nauki**

Lp.	Nazwa obsługiwanego instytutu lub innej jednostki naukowej	Termin świadczenia usługi
1		
2		
3		
4		
5		
6		

.....  
Miejscowość, data.....  
(czytelny podpis Wykonawcy)

