

Wzór umowy
UMOWA nr FH/...../...../20 -

zawarta w dniu której stronami są:

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Technik Innowacyjnych EMAG, 40-189 Katowice, ul. Leopolda 31, zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr: KRS 0000133324, NIP: 634-012-53-99, REGON: 001253163,

zwany dalej „**Zamawiającym**”, który reprezentuje:

1.
2.

oraz

.....
.....

NIP:, REGON,

zwany/a dalej „**Wykonawcą**”, który/ą reprezentuje:

1.
2.

o następującej treści:

§ 1

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Usługę ochrony fizycznej osób i mienia oraz obsługę i serwis systemu alarmowego**” nr postępowania FH/02/01/20, prowadzonego w trybie art. 138o Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) według procedury określonej przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu – Zasadach postępowania (dalej „Ogłoszenie”).

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej budynków, terenu, osób i mienia należących do Zamawiającego oraz obsługę i konserwację/serwis systemu alarmowego i nadzoru wizyjnego, na warunkach określonych w niniejszej Umowie wraz z załącznikami oraz w Ogłoszeniu, w tym w szczególności w **Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załączniku nr 1 do Ogłoszenia)**, stanowiącymi integralną część niniejszej Umowy.
2. Mienie Zamawiającego mieści się:
 - a) Katowice, ul. Leopolda 31;
 - b) Chorzów, ul. Długa 1 – 3.
3. Wykonywana przez Wykonawcę usługa ma na celu zabezpieczenie powierzonego mienia przed kradzieżą, włamaniem, zniszczeniem oraz pożarem.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) Posiada ważną koncesję nr na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2142 z późn. zm.) – **kopia koncesji poświadczona za zgodność z oryginałem stanowi załącznik do umowy.**
 - b) Jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności w zakresie osób i mienia w wysokości minimum 1.000.000,00 zł – **kopia ważnej polisy wraz**

z dowodami opłacenia składek poświadczona za zgodność z oryginałem stanowi załącznik do umowy. Jeżeli w trakcie trwania umowy upływie termin ważności polisy, o której mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia aktualnej polisy w terminie 7 dni.

5. Wykonawca oświadcza, że usługa, o której mowa w ust.1 świadczona będzie zgodnie z obowiązującymi w tej kwestii przepisami, a szczególnie w oparciu o ustawę z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia wraz z aktami wykonawczymi, a także przepisami wewnętrznymi Zamawiającego, obowiązującymi dotychczas jak i nowopowstałymi w czasie trwania niniejszej Umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe z winy pracowników Wykonawcy, w następstwie niewłaściwego wypełniania obowiązków określonych Umową, w tym za kradzież i dewastację pojazdów oraz ich wyposażenia, kradzież wyposażenia pomieszczeń warsztatowych i biurowych, uszkodzenie zapór, itp.

§ 3

1. Ochrona mienia Zamawiającego będzie wykonywana przez pracowników Wykonawcy umundurowanych i wyposażonych w sposób jednolity, umożliwiający jednoznaczną identyfikację.
2. Ochrona, o której mowa w § 2 odbywać się będzie zgodnie z Ogłoszeniem przez wszystkie dni tygodnia w czasie trwania Umowy.
3. Wykonawca przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia stanowiący **załącznik nr 4 do umowy** i zobowiązuje się do jego bieżącej aktualizacji. Nowe osoby muszą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu. Aktualizacja wykazu nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 4

1. Wykonawca odpowiada za przeszkolenie swoich pracowników, wstępne oraz okresowe, w zakresie stosowania przepisów BHP i p.poż. oraz udzielania pierwszej pomocy przed medycznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania **załącznika nr 5** do umowy o współpracy pracodawców w sprawie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy na terenie Sieci Badawczej Łukasiewicz – Instytut Technik Innowacyjnych EMAG w Katowicach oraz o ustanowieniu koordynatora do spraw BHP.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych i informacji niejawnych obowiązujących u Zamawiającego oraz odpowiada majątkowo za ewentualne naruszenia w tym zakresie.
2. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej rozwiązaniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, o jakich dowiedział się w związku lub podczas realizacji niniejszej umowy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług konserwacji/serwisu 4 razy do roku w odstępach 3 miesięcznych poczynając od daty przeglądu zerowego:
 - a) zainstalowanych w obiekcie: Katowice ul. Leopolda 31:
 - systemu SWiN Satel,
 - systemu telewizji dozorowej – 16 kamer kolor na bazie komputera,
 - systemu telewizji dozorowej – 4 kamery monochromatyczne podłączone do multiplexera
 - systemu telewizji dozorowej – 4 kamery kolorowe z bram wjazdowych, podłączone do multiplexera

- b) zainstalowanego w obiekcie: Chorzów, ul. Długa 1-3:
- systemu telewizji dozorowej – 7 kamer na bazie komputera.
2. Zakres czynności konserwacyjnych systemów objętych Umową jest zgodny z wymaganiami fabrycznymi producenta urządzeń oraz obowiązującymi w Polsce przepisami i normami w tym zakresie. Szczegółowy zakres czynności konserwacyjnych zawiera **załącznik nr 3 do Umowy**, który stanowi integralną część Umowy.
 3. Zamawiający poinformował Wykonawcę, iż zgodnie z Normą PN 93/E-8390/14 „Systemy alarmowe – Systemy sygnalizacji włamania – Zasilacze” konserwacja systemów alarmowych powinna być wykonywana przynajmniej raz na 3 miesiące.
 4. Przedmiot Umowy obejmuje również obsługę awarii systemów „na wezwanie” urządzeń wskazanych w pkt 1.
 5. W przypadku stwierdzenia wadliwego działania urządzenia, osoba (zgodnie z §14 pkt. 3) upoważniona przez Zamawiającego powiadomi Wykonawcę (zgodnie z § 14 pkt. 4) telefonicznie lub faxem o usterce. Przyjazd poprzedzony będzie konsultacją telefoniczną mającą na celu określenie rodzaju usterki i wyeliminowanie fałszywych alarmów.
 6. Działania zmierzające do usunięcia usterek zgłaszanych przez Zamawiającego podjęte będą przez Wykonawcę w ciągu 6 h od otrzymania zgłoszenia w ustalonym trybie i uprzednim zatwierdzeniu przez Zamawiającego przewidywanego kosztu naprawy.
 7. W wypadku konieczności sprowadzenia uszkodzonego elementu, termin wykonania naprawy zostanie ustalony indywidualnie.
 8. Przedmiot Umowy nie obejmuje dodatkowych usług polegających na:
 - a) dokonywaniu napraw oraz remontów systemów.
 - b) dokonywaniu zmian technicznych i technologicznych systemu.
 - c) zabezpieczeniu systemu w przypadku zagrożenia uszkodzenia lub zniszczenia (remonty itp.).
 9. Dodatkowe usługi, o których mowa w pkt. 8 powyżej zlecane będą w ramach odrębnych procedur.
 10. Prawidłowe wykonanie przez Wykonawcę usług konserwacyjnych potwierdzone zostanie protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli obu stron w terminie **2 dni roboczych** od dokonania czynności.
 11. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień Wykonawcy w zakresie realizacji niniejszej Umowy określają **załączniki nr 1-3**.

§ 7

1. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy właściwe warunki socjalno - bytowe podczas wykonywania przez nich czynności związanych z realizacją Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, a w szczególności przez zapewnienie odpowiedniego pomieszczenia z urządzeniem grzewczym, dostępem do WC i bieżącej wody oraz wyposażonych w obowiązujący sprzęt p. pożarowy.
2. Pracownicy Wykonawcy ochraniający obiekty podlegają bezpośrednio Wykonawcy i tylko od niego mogą otrzymywać polecenia. Zamawiający lub upoważniony przez niego przedstawiciel może wydać pracownikom ochrony specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy, pod warunkiem odnotowania ich w książce służb. Dyspozycje te będą wykonane tylko w przypadku, jeżeli mieszczą się w przedmiocie Umowy i nie kolidują z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa ochranianego obiektu.
3. Zamawiający zobowiązuje się do informowania Wykonawcy o występowaniu czynników szkodliwych w miejscach pracy pracowników Wykonawcy.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość częściowego ograniczenia świadczonych usług w takim przypadku Wykonawcy będzie przysługiwać odpowiednio zmniejszone wynagrodzenie bez żadnych roszczeń z tego tytułu.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość rozszerzenia świadczonej usługi o tzw. godziny dodatkowe, w przypadku konieczności zastąpienia pracownika Zamawiającego (funkcja recepcjonisty w obiekcie w Katowicach przy ul. Leopolda 31). W takim przypadku Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie liczone wg stawki godzinowej podanej w § 10 pkt. 1.

§ 9

Umowa zostaje zawarta na okres **24 miesięcy tj. od dnia** r. **do dnia** r. lub do wyczerpania kwoty wartości brutto całej umowy, na jaką została zawarta umowa - jeżeli nastąpi to przed upływem terminu, na jaki umowa została zawarta.

§ 10

1. Za czynności wynikające z niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje stawka godzinowa **w kwocie brutto** zł **za 1 roboczogodzinę** w tym % VAT; słownie brutto: Stawka godzinowa netto za 1 roboczogodzinę zł.
2. **Wartość całej umowy wynosi** (wyliczono jako stawka godzinowa brutto z Formularza ofertowego Wykonawcy pomnożona przez planowaną ilość 31 304 godz.) **brutto** zł (słownie:), w tym podatek VAT wartość netto zł z zastrzeżeniem § 8.
3. Każdorazowo wykonaną pracę zatwierdza się obustronnie podpisanym protokołem odbioru – wzór protokołu stanowi **załącznik nr 6 do umowy**.
4. Zamawiający zastrzega sobie, iż w przypadku gdy usługę stanowiącą przedmiot umowy wykonuje wspólnie kilku Wykonawców, wynagrodzenie będzie płatne na podstawie jednej comiesięcznej faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru.
5. Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie brutto po zakończeniu danego miesiąca liczone według następującego wzoru:
Stawka godzinowa brutto x ilość roboczogodzin pracowników ochrony przepracowanych w danym miesiącu na obiektach w Katowicach przy ul. Leopolda 31 oraz w Chorzowie przy ul. Długiej 1-3.
6. Prawidłowo wystawiona faktura będzie zrealizowana przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty jej wystawienia, w formie przelewu, na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia faktury Zamawiającemu na co najmniej 14 dni przed tak określonym terminem płatności, a w razie niezachowania tego terminu, termin płatności automatycznie zostanie przedłużony o czas opóźnienia.
8. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać numer i datę zawarcia umowy, okres za który jest wystawiona, rodzaj wykonanych czynności oraz określać obiekt dla którego została wystawiona.
9. Zamawiający działając na podstawie przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191), nakładających na niego obowiązek odbierania od Dostawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego informuje, że przyjmuje ustrukturyzowane faktury elektroniczne i inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne, jeżeli zostaną sporządzone z zachowaniem przepisów powyższej ustawy i wysłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępnionej przez Ministerstwo Przedsiębiorczości

i Technologii. Wykonawca może wystawiać faktury z pominięciem powyższych zasad w wersji papierowej.

§ 11

Wykonawca zapłaci karę umowną:

1. W wysokości 10 stawek godzinowych wynagrodzenia w danym miesiącu za każdy dzień nienależytego wykonania Umowy lub za każdy dzień zwłoki w wykonaniu czynności konserwacyjnych.
2. W wysokości 10% wartości niezrealizowanej części Umowy w przypadku odstąpienia stron od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. W wysokości 10 stawek godzinowych za każdy stwierdzony przypadek nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji.
4. W wysokości 10 stawek godzinowych wynagrodzenia w za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu aktualnej polisy OC lub stwierdzony przypadek braku aktualizacji wykazu osób.
5. Kary umowne płatne będą, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty jej wystawienia. Noty obciążeniowe wystawiane będą na podstawie protokołu, o którym mowa w § 10.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Jeżeli szkoda Zamawiającego przekracza wysokość naliczonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Za wypadki przy pracy, w drodze do pracy i z pracy pracowników Wykonawcy w czasie realizacji umowy odpowiada Wykonawca.

§ 12

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem:
 - a) zmiany podwykonawcy – pod warunkiem spełniania warunków, jakie spełniał podwykonawca zgłoszony wraz z ofertą;
 - b) zmiany oznaczenia danych Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
 - c) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy i innych zmian o charakterze nieistotnym,
 - d) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami,
 - e) w wypadku zmian stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym;
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości stawki godzinowej **brutto za 1 roboczogodzinę** należnej Wykonawcy, określonej w Formularzu ofertowym Wykonawcy i **§ 10 ust.1 umowy**, w formie pisemnego aneksu, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej (w przypadku umów zleceń), ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;

- na zasadach i w sposób określony w ust. 3, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania usługi przez Wykonawcę.

3. Zmiana o której mowa w ust. 2 będzie odbywała się na następujących zasadach:

- 1) W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 2, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości stawki 1 roboczogodziny należnej Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie wysokości stawki 1 roboczogodziny, o jaką powinna ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości stawki 1 roboczogodziny należnej Wykonawcy.
- 2) Zmiana wysokości stawki 1 roboczogodziny należnej Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy realizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
- 3) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1, wartość stawki 1 roboczogodziny netto nie zmieni się, a wartość stawki 1 roboczogodziny brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
- 4) Zmiana wysokości stawki 1 roboczogodziny w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 2 lub 3 lub 4, będzie obejmować wyłącznie część stawki 1 roboczogodziny należnej Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
- 5) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2, wysokość stawki 1 roboczogodziny należnej Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo aktualnej wysokości minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
- 6) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3, wartość stawki 1 roboczogodziny Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
- 7) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4, wartość stawki 1 roboczogodziny Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku ze zmienionymi zasadami gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników,

odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy

- 8) Wykonawca występujący z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia na podstawie ust. 2 jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z określeniem zakresu (części etatu lub ilości godzin), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2, lub
 - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu lub ilości godzin), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3.
 - c) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z kosztami związanymi z pracowniczymi planami kapitałowymi w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu lub ilości godzin), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4.
 - 9) Warunkiem wprowadzenia zmiany wartości stawki 1 roboczogodziny w postaci aneksu jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały istotny wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
4. Zamawiający dopuszcza również zmiany niniejszej Umowy w przypadkach i na zasadach opisanych w art. 144 ust. 1 pkt 2)-6) Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Zamawiający oświadcza, że :

- stosuje wszelkie środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO). W przypadku powierzenia danych osobowych będzie je przetwarzał zgodnie z Umową, RODO oraz innymi bezwzględnie obowiązującymi przepisami.
- przekazał Wykonawcy informacje wymagane przepisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Informacje stanowią załącznik do umowy i stanowi jej integralną część.

§ 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków Umowy, bądź w przypadku rażącego jej naruszenia. Za rażące naruszenie Umowy uznaje się:

- a) Wykonywanie pracy przez pracowników ochrony pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających;
 - b) Nie stawienie się do pracy na co najmniej jeden dyżur;
 - c) Nie przestrzeganie postanowień niniejszej Umowy mimo pisemnego upomnienia.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 3 miesięcy od momentu dowiedzenia się przez Zamawiającego o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
 3. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację zapisów niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego jest: tel. fax e-mail.....
 4. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację zapisów niniejszej Umowy ze strony Wykonawcy jest: tel. fax.
 5. Jakikolwiek zmiany w Umowie, mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.
 6. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
 7. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd, według właściwości miejscowej Zamawiającego.
 8. Umowa niniejsza nie stanowi umowy ubezpieczenia i jej nie zastępuje.
 9. Wykonawca nie odpowiada za straty, jeżeli wcześniej zgłaszał Zamawiającemu wady w zabezpieczeniu mienia a straty powstały w ich rezultacie.
 10. Wysokość szkody i zakres odpowiedzialności Wykonawcy uwzględniający stopień przyczynienia się do powstania szkody określi na podstawie danych księgowych Zamawiającego Komisja Wspólna składająca się z przedstawicieli stron Umowy oraz powołanych w razie stwierdzenia rozbieżności niezależnych biegłych.
 11. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewypełnienie zobowiązań umownych z powodu wystąpienia siły wyższej. Za przypadki siły wyższej, które uwalniają Strony od wypełnienia zobowiązań umownych na czas trwania siły wyższej, uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które wystąpią niezależnie od woli stron i po zawarciu niniejszej umowy, a którym Strona nie będzie mogła zapobiec, przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniając całkowicie lub częściowo wypełnienie zobowiązań umownych, jak np.: pożar, powódź, trzęsienie ziemi, wojna, mobilizacja, działania wojenne wroga, rekwizycja, embargo lub zarządzenia władz.
 12. Siłą wyższą nie jest brak siły roboczej, materiałów i surowców, środków transportu chyba, że jest to spowodowane siłą wyższą.
 13. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym dla każdej ze stron).

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**Sieć Badawcza Łukasiewicz
Instytut Technik Innowacyjnych
EMAG**

**Załącznik nr 1 do Umowy nr FH/...../...../20 –
z dnia**

Zakres obowiązków pracownika ochrony:

I. Opisany w załączniku nr 1 do Ogłoszenia – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

II. Pracownicy ochrony ponadto zobowiązani są:

1. Nie wpuszczać po godzinach pracy (tj. między 19.00 – 6.00) na teren obiektu obcych osób oraz pracowników nie posiadających zezwolenia na przebywanie na terenie Zamawiającego w godzinach pozasłużbowych, z wyjątkiem posiadających zezwolenia na prowadzenie kontroli względnie wykonywanie pracy w godzinach pozasłużbowych.
2. Zwracać uwagę na osoby przebywające w obrębie strzeżonego obiektu.
3. Zatrzymywać osoby wynoszące z obiektu różne przedmioty lub podejrzane o popełnienie przestępstwa: kradzież, włamanie, marnotrawstwo, niegospodarność.
4. Zatrzymywać wszystkie osoby, które drogą nielegalną (np. płot, okno) usiłują przedostać się na teren obiektu lub wyjść poza obiekt.
5. Przestrzegać odpowiedniego zamykania bram, pomieszczeń biurowych, magazynowych itp.
6. Zwracać uwagę na właściwe oświetlenie obiektu, o wszelkich usterkach informować Zamawiającego.
7. Prowadzić książkę przekazywania służby oraz rejestr pracowników przebywających po godzinach pracy na terenie obiektu.
8. Przyjmować i zdawać posterunek w sposób dokładny, informując swego zmiennika lub przełożonego o wszelkich spostrzeżeniach podczas obejmowania, pełnienia oraz zdawania służby.
9. Przy obejmowaniu służby należy dokładnie zbadać, w jakim stanie znajduje się posterunek, sprzęt znajdujący się na nim i wyposażenie.
10. Nie opuszczać powierzonego posterunku dopóki nie zostanie zmieniony przez następną zmianę.
11. Dokonywać obchodu pomieszczeń strzeżonego obiektu, zgodnie z wcześniejszymi postanowieniami przedmiotu zamówienia:
 - po przejściu służby, po zakończonym dyżurze, przed przekazaniem stanowiska – sprawdzanie pomieszczeń oraz zabezpieczeń technicznych, takich jak: zamki, kłódki, plomby, okna, ogrodzenie, oświetlenie, alarmy,
 - po zakończeniu pracy przez I zmianę,
 - po opuszczeniu terenu obiektu przez pracowników pracujących w nadgodzinach i na I oraz II zmianie pracownika ochrony, nie rzadziej niż co 2 godziny.
12. Utrzymywać czystość w recepcji użytkowanej przez pracownika ochrony.
13. Przejść przeszkolenie przeciwpożarowe oraz znać obowiązujące przepisy przeciwpożarowe na koszt Wykonawcy.
14. Znać lokalizację punktu przeciwpożarowego, zaopatrzenia wodnego, sprzętu przeciwpożarowego, środków alarmowania oraz znać sposoby alarmu pożarowego i wzywania straży pożarnej.
15. Posiadać umiejętność gaszenia pożaru w zarodku przy pomocy podręcznych środków gaśniczych.
16. Kontrolować miejsca zabezpieczone z punktu widzenia pożarowego oraz sprawdzać w czasie obchodu zabudowania, czy nie zostawiono wewnątrz budynku ognia.

17. W przypadku powstania pożaru natychmiast powiadomić straż pożarną oraz kierownictwo obiektu i osobiście przystąpić do gaszenia ognia dostępnymi środkami gaśniczymi, jak również wezwać do pomocy świadków zdarzenia.
18. W czasie akcji gaśniczej, bacznie strzec chronionego majątku przed ewentualną kradzieżą.
19. Brać udział w czynnościach punktu kontaktowego stałego dyżuru Instytutu uruchamianego w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz w przypadkach wprowadzenia stanów gotowości obronnej, a także wystąpienia sytuacji kryzysowej w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym lub zagrożeniu wystąpienia takiej sytuacji.

W ramach wykonywania powyższym czynności w okresie uruchomienia stałego dyżuru, w godzinach 14:00 – 06:00 m.in.:

- obsługiwać skrzynkę pocztową e-mail: sdyzur@ibemag.pl,
 - składać meldunki, osobom odpowiedzialnym za prowadzenie spraw obronnych, tj. Pełnomocnikowi ds. ochrony informacji niejawnych, jego zastępcy i Dyrektorowi, w sposób określony wewnętrznymi procedurami Instytutu, które udostępnione zostaną po zawarciu Umowy,
20. Stosować się do procedur wewnętrznych systemu zarządzania kryzysowego, które udostępnione zostaną po zawarciu Umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**Sieć Badawcza Łukasiewicz
Instytut Technik Innowacyjnych
EMAG**

Załącznik nr 2 do Umowy nr FH/.../.../20 –
z dnia

Instrukcja postępowania w przypadku zaistnienia kradzieży.

1. W razie zaistnienia kradzieży w strzeżonym przez Wykonawcę obiekcie, obowiązują strony następujący tryb postępowania:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest natychmiast po stwierdzeniu kradzieży zawiadomić o tym ustnie lub telefonicznie upoważnionego pracownika Zamawiającego, miejscową, właściwą jednostkę Policji, zawiadomienie telefoniczne lub ustne musi być potwierdzone na piśmie w ciągu 24 godzin,
 - b) W zawiadomieniu zawiadamiający w miarę możliwości winien podać rodzaj i ilość oraz przybliżoną wartość skradzionych przedmiotów,
 - c) Nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.
 - d) Zabezpieczyć w miarę możliwości ślady przestępstwa.
 - e) Zamknąć dostęp do obiektu dla osób postronnych do czasu przyjazdu policji.
 - f) Zamawiający nadto obowiązany jest podać w zawiadomieniu datę i godzinę rozpoczęcia spisu towarów (remanentu) aby przedstawiciel Wykonawcy mógł być obecny przy spisie,
 - g) Na Zamawiającym ciąży obowiązek udowodnienia szkody.
2. W razie niedopełnienia przez Wykonawcę któregośkolwiek z obowiązków wymienionych w ustępie 1 a-g Zamawiający może żądać odszkodowania od Wykonawcy.
3. W razie odzyskania skradzionych przedmiotów Zamawiający obowiązany jest powiadomić o tym Wykonawcę a przedmioty odzyskane przyjąć z powrotem. Jeżeli Zamawiający odzyskał przedmioty w stanie niezmienionym Wykonawca jest wolny od obowiązku wypłaty odszkodowania, a w razie gdy odszkodowanie zostało już wypłacone, Zamawiający obowiązany jest zwrócić niezwłocznie Wykonawcy kwotę wypłaconego odszkodowania. Jeżeli Zamawiający odzyskał część przedmiotów lub przedmioty w stanie zmienionym, zniszczonym, uszkodzonym odszkodowanie ulega zmniejszeniu o wartość odzyskanych przedmiotów. Ocena wartości odzyskanych z kradzieży przedmiotów winna być dokonana w obecności przedstawicieli obu stron.
4. W przypadku zaistnienia faktu kradzieży podstawą do wypłacenia przez Wykonawcę ewentualnego odszkodowania są następujące dokumenty :
 - a) kopia protokołu zgłoszenia faktu kradzieży na Policję
 - b) kopia umorzenia dochodzenia w sprawie tejże kradzieży
 - c) Oświadczenie Zamawiającego o ubezpieczeniu bądź jego braku skradzionych przedmiotów.
5. W przypadku kradzieży w strzeżonym przez Wykonawcę obiekcie w czasie pełnienia służby pracownik ochrony ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego i miejscową, właściwą jednostkę policji o zaistnieniu napadu lub kradzieży.

Ponadto Wykonawcę obowiązuje procedura zawarta w pkt. 1 c, d i e.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**Sieć Badawcza Łukasiewicz
Instytut Technik Innowacyjnych
EMAG**

Załącznik nr 3 do Umowy nr FH/.../.../20 –
z dnia

ZAKRES CZYNNOŚCI

Wykonawcy przedmiotu zamówienia w trakcie konserwacji/serwisu systemu alarmowego zainstalowanego w obiektach Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytutu Technik Innowacyjnych EMAG

Minimalna liczba przeglądów w ciągu 12 miesięcy – 4 razy

- 1) sprawdzanie stanu urządzeń, zamocowania, usytuowania i kompletności na zgodność z dokumentacją powykonawczą,
 - a) weryfikacja zamocowań urządzeń,
 - b) oczyszczanie czujek z kurzu,
 - c) wnioskowanie wymiany urządzeń z widocznymi uszkodzeniami mechanicznymi,
 - d) wnioskowanie zmiany aranżacji wnętrza, w przypadku ograniczenia pola widzenia czujek.
- 2) Sprawdzanie zasilaczy głównych i rezerwowych:
 - a) wykonanie pomiaru napięcia akumulatorów i sprawdzenie stanu naładowania,
 - b) wymiana akumulatorów w przypadku ich uszkodzenia lub zużycia,
 - c) sprawdzenie nominalnych wartości bezpieczników,
 - d) wymiana bezpieczników o niewłaściwych wartościach nominalnych,
 - e) sprawdzanie stanu baterii litowych,
 - f) wymiana baterii litowych w przypadku ich uszkodzenia lub zużycia,
 - g) sprawdzenie/ poprawienie połączeń akumulatorów i zasilania sieciowego 230V
- 3) Sprawdzanie stanu centrali systemu, konsoli, drukarki oraz wszystkich połączeń giętkich i podłączenia uziemienia:
 - a) mycie wyświetlaczy konsoli i klawiatury,
 - b) sprawdzenie działania konsoli:
 - przeprowadzenie testu wyświetlacza, przełączenie „obsługa obecna/nieobecna”, wyłączenie/włączenie stref alarmowych, wywołanie alarmu, potwierdzenie i skasowanie, wywołanie sabotażu, potwierdzenie i skasowanie, sprawdzenie poprawności działania drukarki,
 - c) sprawdzenie poprawności pracy systemu poprzez:
 - pobudzenie wszystkich czujek i urządzeń uruchamianych ręcznie; pobudzenie wszystkich sygnalizatorów akustycznych, załączenie i wyłączenie systemu z konsoli głównej, załączenie i wyłączenie systemu z konsoli strefowej,
 - sprawdzenie działania systemu w przypadku wejścia do strefy uzbrojonej – sprawdzenie współdziałania z systemem ACC,
 - sprawdzenie pracy systemu z zasilaniem awaryjnym – po odłączeniu zasilania 230 V AC,
- 4) Wykonanie czynności konserwacyjnych, określonych w dokumentacji techniczno – ruchowej

ZAKRES CZYNNOŚCI

wykonywanych w trakcie przeglądu konserwacyjnego systemu nadzoru wizyjnego

Minimalna liczba przeglądów w ciągu 12 miesięcy – 4 razy

- 1) sprawdzanie stanu urządzeń, zamocowania, usytuowania i kompletności na zgodność z dokumentacją powykonawczą,
 - a) weryfikacja zamocowań urządzeń,
 - b) oczyszczanie szyb, obudów oraz elementów optyki kamery

- c) kontrola grzałek i wentylatorów w obudowach zewnętrznych i kamerach,
 - d) wnioskowanie zmiany aranżacji wnętrza, w przypadku ograniczenia pola widzenia czujek.
- 2) Sprawdzanie zasilaczy głównych i rezerwowych:
- a) wykonanie pomiaru napięcia akumulatorów i sprawdzenie stanu naładowania,
 - b) wymiana akumulatorów w przypadku ich uszkodzenia lub zużycia,
 - c) sprawdzenie działania UPS,
 - d) sprawdzanie stanu baterii litowych,
 - e) wymiana baterii litowych w przypadku ich uszkodzenia lub zużycia,
 - f) sprawdzenie/ poprawienie połączeń akumulatorów i zasilania sieciowego 230V
- 3) Sprawdzanie poprawności pracy systemu poprzez:
- a) sprawdzanie poprawności pracy wszystkich urządzeń wchodzących w skład systemu/kamery, monitory, multiplexery, matryce, rejestratory, pulpity sterownicze/ funkcja zoom, automatyka, przesłony, sterowanie, jakość obrazu, możliwość regulacji, możliwość nagrywania,
 - b) sprawdzenie przez zmianę zaprogramowania sekwencji multipleksera wg. ustaleń z Zamawiającym,
 - c) sprawdzenie zapisu/odczytu urządzenia rejestrującego w trybie normalnym,
 - d) sprawdzenie zapisu/ odczytu urządzenia rejestrującego w trybie alarmowym,
 - e) sprawdzenie pracy systemu z zasilaniem awaryjnym – po odłączeniu zasilania 230 V AC,
 - f) sprawdzenie pracy videoprintera
- 4) Wykonanie czynności konserwacyjnych określonych w dokumentacji techniczno – ruchowej urządzeń systemu.

ROZPOCZĘCIE WSPÓŁPRACY: przegląd zerowy – pozwala zapoznać się ze stanem technicznym poszczególnych elementów systemów. Na jego bazie możliwe będzie przygotowanie wniosków oraz ewentualnych zmian i modernizacji, co będzie przedmiotem kalkulacji do zaakceptowania przez Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**Sieć Badawcza Łukasiewicz
Instytut Technik Innowacyjnych
EMAG**

**o współpracy pracodawców
w sprawie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy na terenie Sieci Badawczej
Łukasiewicz – Instytut Technik Innowacyjnych EMAG w Katowicach
oraz o ustanowieniu koordynatora do spraw BHP**

§ 1

1. Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy, Koordynatorem ds. BHP w Sieci Badawczej Łukasiewicz – Instytut Technik Innowacyjnych EMAG jest Pani tel. e-mail.....
2. Pracodawcy (Wykonawca oraz Zamawiający) zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z Koordynatorem do spraw BHP w celu zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.
3. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika firmy zewnętrznej, ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika.
4. Wyznaczenie Koordynatora ds. BHP, nie zwalnia pracodawców (Wykonawcy oraz Zamawiającego) z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
5. Każdy z pracodawców (Wykonawca oraz Zamawiający) odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP przez podległych pracowników.

§ 2

Koordynator ds. BHP zobowiązuje się do:

- a. kontroli pracy pracowników Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie zachowania bezpiecznych warunków pracy, a także informowanie pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie bhp,
- b. niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób,
- c. poinformowania o powyższym fakcie wskazanego przedstawiciela Wykonawcy,
- d. przekazania Wykonawcy:
 - instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej dla budynku w którym realizowany jest przedmiot umowy,
 - wykazu pracowników Zamawiającego wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
 - wykazu pracowników Zamawiającego wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji,
- e. poinformowania Wykonawcy o zagrożeniach występujących w miejscu wykonywania prac, a także działaniach podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia tych zagrożeń.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a. wyznaczyć do realizacji umowy osoby, które posiadają obowiązkowe badania profilaktyczne tzn. aktualne orzeczenia lekarskie, stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonania, przewidzianych umową, prac oraz aktualne wymagane przepisami szkolenia w zakresie bhp i ppoż,
 - b. zapoznać osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy z przepisami i uregulowaniami w zakresie bezpiecznego wykonywania pracy na terenie Zamawiającego - przeprowadzić instruktaż stanowiskowy,
 - c. przekazać otrzymane od Koordynatora ds. BHP informacje:

- z zakresu instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, obowiązującej na terenie Zamawiającego,
 - o pracownikach Zamawiającego wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,
 - o pracownikach wyznaczonych u Zamawiającego do udzielania pierwszej pomocy,
 - o występujących zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie Zamawiającego,
- d. zapewnić pracownikom ubiór z widocznym identyfikatorem firmy oraz wyposażenie niezbędne do wykonania umowy, posiadające wymagane atesty,
- e. niezwłocznie odsunąć od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień, kwalifikacji, umiejętności,
- f. pisemnie przekazać Koordynatorowi ds. BHP, najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania prac, określonych przedmiotem umowy:
- wykaz osób, które będą wykonywać te prace;
 - dane kontaktowe (bezpośredni numer telefonu) do upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, w celu przekazywania informacji o stwierdzonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie bhp,
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać do wglądu, na pisemny wniosek Koordynatora ds. bhp, dokumentację potwierdzającą spełnienie ww. wymagań.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
- na bieżąco aktualizować: wykaz osób, które będą wykonywać prace, dane kontaktowe w formie pisemnej,
 - współpracować z Koordynatorem ds. BHP w zakresie przestrzegania przez osoby wyznaczone do realizacji umowy obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa pracy,
 - niezwłocznie reagować na zgłaszane (telefonicznie lub pisemne) zastrzeżenia Koordynatora ds. BHP w sprawie stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie bhp.

§ 4

Wszystkie zmiany do treści niniejszego załącznika dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
podpis Zamawiającego

.....
podpis Wykonawcy

.....
podpis Koordynatora ds. BHP

Załącznik nr 6 do Umowy nr FH/.../.../20 –
z dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU

do Umowy nr FH/ .../ .../ 20 – z dnia
realizowanej przez Wykonawcę wybranego w drodze postępowania nr FH/ 02/ 01/ 20 na:
„Usługę ochrony fizycznej osób i mienia oraz obsługę i serwis systemu alarmowego”

Komisja w składzie:

- ze strony Zamawiającego

1.
2.

- ze strony Wykonawcy:

1.
2.

dokonała w dniu..... odbioru usług objętych w/w umową.

Po dokładnym zbadaniu prac objętych w/w umową w okresie od do

Komisja wnosi / nie wnosi* zastrzeżeń do sposobu ich wykonania

Zastrzeżenia Komisji:

.....
.....

Komisja zatwierdza przepracowane godziny pracowników ochrony dla obiektów:

Katowice, ul. Leopolda 31 - godz.

Chorzów, ul. Długa 1-3 - godz.

Razem ilość godzin - **godz.**

Pomniejszone o kary umowne zgodnie z paragrafem 11 w/w umowy

Za - godz.

Za - godz.

Razem ilość do odjęcia - **godz.**

Protokół **stanowi** /*nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę wg wzoru:

Stawka roboczogodziny brutto X ilość godz. (ilość godz. przepracowanych minus ilość godzin odjętych za kary) = wartość faktury brutto w tym należny podatek VAT.

Podpisy:

1.

1.

2.

2.

(Przedstawiciele Zamawiającego)

(Przedstawiciele Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr do Umowy nr FH/.../.../20 –

z dnia

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w związku z wykonaniem umowy	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem danych osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Technik Innowacyjnych EMAG z siedzibą w Katowicach (40-189) przy ul. Leopolda 31.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres email: ibemag@ibemag.pl , telefonicznie pod numerem +48 32 2007 600 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pan skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych telefonicznie: pod numerem +48 32 2007 577, poprzez e-mail: iod@ibemag.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	<p>Pana dane będą przetwarzane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w celu wykonania i rozliczenia zawartej z Panią/Panem umowy; - w celu spełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów prawa podatkowego, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz przepisów księgowych i archiwalnych, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno prawnym, ustawy o dostępie do informacji publicznej; - w celu realizacji interesu prawnego administratora związanego z podstawową działalnością polegającą na prowadzeniu badań i prac rozwojowych dla realizacji polityki gospodarczej i innowacyjnej państwa oraz polityki naukowej państwa, zgodnie z ustawą o Sieci Badawczej Łukasiewicz, a w przypadku wystąpienia roszczeń z tytułu wykonania umowy, w celu ich dochodzenia na drodze sądowej lub ochrony przed nimi, <p>w zakresie nie większym niż:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w przypadku osoby fizycznej: imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL; data urodzenia, dane kontaktowe, posiadane uprawnienia, numer rachunku bankowego, wynagrodzenie oraz jeżeli nastąpi zgłoszenie Pani/Pana do ubezpieczeń, numer identyfikacyjny wraz z serią oraz numerem dokumentu tożsamości, drugie imię, nazwisko rodowe, obywatelstwo lub - w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą: nazwa, adres firmy, numer NIP firmy, numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, dane teleadresowe, posiadane uprawnienia, wynagrodzenie, numer rachunku bankowego.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w związku z wykonaniem umowy	
	odpowiednio dostosowanym do wymienionego celu przetwarzania.
ODBIORCY DANYCH	<p>Pana dane mogą być przekazywane upoważnionym pracownikom administratora, audytorom, dostawcom usług IT, dostawcom usług pocztowych i kurierskich, ochroniarskich oraz podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa.</p> <p>Jeżeli przedmiot umowy jest związany z realizowanym projektem dane mogą być powierzone/przekazywane podmiotom rozliczającym /kontrolującym projekt. Jeżeli Pan/Pani został wyłoniony w trybie zamówień publicznych dane mogą być udostępniane na portalach typu: eZamówienia, Danepubliczne, BIP, BZP-UZP, platforma PEF.</p> <p>Jeżeli administrator będzie korzystał z dofinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na wynagrodzenie objęte umową to dane mogą być udostępniane na serwisie bazakonkurencyjności.</p> <p>Podane przez Pana dane nie będą wykorzystywane przez administratora do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych (RODO).</p>
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Nie dotyczy
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	<p>Dane będą przetwarzane przez okres trwania umowy, do czasu upływu przedawnienia podatkowego.</p> <p>Okres przechowywania danych osobowych może zostać przedłużony:</p> <ul style="list-style-type: none"> - o okres niezbędny do ustalenia roszczeń cywilnoprawnych, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez administratora, - do czasu przeprowadzenia ewaluacji projektu w przypadku, gdy wykonanie umowy związane jest/było z realizacją projektu współfinansowanego ze środków publicznych, - do czasu określonego przepisami prawa w zakresie emerytur i rent, jeżeli przetwarzanie danych jest związane z ustaleniem podstawy wymiaru emerytury lub renty, - do czasu trwałości portali i baz stworzonych na mocy przepisów prawa, jeżeli dane były objęte obowiązkiem ich opublikowania, - do czasu wynikającego z przepisów związanych z przetwarzaniem danych do celów archiwalnych w interesie publicznym.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w związku z wykonaniem umowy	
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia, o ile żądanie nie będzie wyłączone przepisami prawa lub ograniczenia przetwarzania danych lub/oraz wniesienia sprzeciwu, o ile nie istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania, nadrzędne wobec ochrony Pana/Pani interesów.</p> <p>W celu realizacji praw, o których mowa powyżej należy kontaktować się na adres siedziby Administratora lub wysyłając korespondencję elektroniczną na podane w niniejszej klauzuli adresy mailowe.</p>
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	<p>Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych (RODO).</p>
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	<p>Dane zostały zebrane od Pani/Pana, jako właściciela danych</p>
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	<p>Podanie przez Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z zawartą umową jest konieczne do wykonania umowy oraz wykonania ciężących na administratorze obowiązków.</p>